

**Положение
о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ
по отдельным учебным предметам, курсам,
в том числе внеурочной деятельности
МБОУ Хмелевская ООШ
по реализации ФГОС НОО, ООО**

1. Общие положения

1.1. Положение о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ по отдельным учебным предметам, дисциплинам, курсам (далее также – Положение) разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (Утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373) (с последующими изменениями);

- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897)

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 №1576

«О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373» (Зарегистрирован в Минюсте России 02.02.2016 № 40936).

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 №1577

«О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897» (Зарегистрирован в Минюсте России 02.02.2016 № 40937)

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 №1578

«О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (Зарегистрирован в Минюсте России 09.02.2016 № 41020).

- Устава школы.

1.2. Рабочая программа является нормативно-правовым документом, определяющим организацию образовательного процесса в общеобразовательной организации по определённому учебному предмету, курсу (дисциплине).

1.3. Рабочая программа является составной частью основной образовательной программы общеобразовательной организации.

1.4. К рабочим программам, которые определяют содержание деятельности в рамках реализации образовательной программы начального общего, основного общего образования, относятся:

- программы по учебным предметам, курсам; элективным курсам;

- программы внеурочной деятельности.

1.5. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию, оформлению, процедуре утверждения рабочих программ.

2. Разработка рабочей программы по учебным предметам, изучаемым в рамках ФГОС

2.1. Рабочие программы по предмету разрабатываются на основании ООП НОО, ООП ООО, примерных программ по учебным предметам или авторских программ, прошедших экспертизу и апробацию, ФГОС НОО (ФГОС ООО), учебного плана МБОУ Хмелевская ООШ, действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

2.2. При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- Федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373 (с последующими изменениями) - для программ начального общего образования;

- Федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897) – для программ основного общего образования;

- Приказам Минобрнауки России от 31.12.2015 г. №№ 1576, 1577, 1578 внесенным изменениям в федеральные государственные образовательные стандарты начального, основного общего образования: ФГОС НОО, ФГОС ООО.

- примерной программе по предмету, направленной Министерством образования и науки РФ;

- федеральному перечню учебников, рекомендованных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в образовательных организациях;

- настоящему Положению.

2.3. Рабочая программа по учебному предмету (курсу) должна быть оформлена аккуратно, без исправлений, на бумажном и электронном носителях. Текст рабочей программы набирается в редакторе Word на листах формата А4.

2.4. Рабочая программа по учебному предмету разрабатывается учителем на основе:

- примерных программ по отдельным учебным предметам общего образования,

с учетом авторских программ, прошедших экспертизу и апробацию;

- требований к результатам освоения образовательных программ общеобразовательной организации.

2.5. Рабочая программа составляется на уровень образования.

2.6. Рабочая программа имеет титульный лист в соответствии с Приложением 1 настоящего Положения.

2.7. Рабочая программа по учебным предметам **начального общего образования** должна содержать следующие разделы:

2.7.1. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса по классам;

2.7.2. Содержание учебного предмета, курса по классам

2.7.3. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы по классам в соответствии с Приложением 2 или 3 настоящего Положения на выбор учителя.

2.8. Рабочая программа по учебным предметам **основного общего образования** должна содержать следующие разделы:

2.8.1.. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса по классам.

2.8.2. Содержание учебного предмета, курса по классам.

2.8.3. Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы по классам в соответствии с Приложением 2 или 3 настоящего Положения на выбор учителя

3. Разработка программ внеурочной деятельности

- 3.1. Программы внеурочной деятельности должны способствовать достижению планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего (основного общего, среднего общего) образования.
- 3.2. Программа разрабатывается на основе требований к результатам освоения образовательной программы начального общего (основного общего, среднего общего) образования и программы формирования универсальных учебных действий, учебного плана внеурочной деятельности МБОУ Хмелевская ООШ, действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.
- 3.3. Программа должна быть оформлена аккуратно, без исправлений, на бумажном и электронном носителях.
- 3.4. Программа имеет титульный лист в соответствии с Приложением 1.
- 3.5. Программа должна включать следующие разделы:
- 3.5.1. Результаты освоения курса внеурочной деятельности
- 3.5.2. Содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- 3.5.3. Календарно-тематическое планирование.

4. Порядок утверждения рабочих программ и программ внеурочной деятельности.

- 4.1. Рабочие программы по учебным предметам и программам внеурочной деятельности проходят предварительную экспертизу на заседаниях школьных методических объединений (указывается дата, номер протокола заседания ШМО и подпись руководителя ШМО. Решение методического объединения учителей отражается в протоколе заседания. Рабочие программы согласуются с заместителем директора по УВР и принимаются решением педагогического совета, утверждаются приказом директора ОО в срок до 05 сентября нового учебного года.
- 4.2. В случае необходимости учитель вносит коррективы в рабочую программу, которые рассматриваются, принимаются и утверждаются в соответствии с пунктом 4. настоящего Положения и Приложения 4.
- 4.3. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).

Приложение 1.

Рассмотрено: на заседании ШМО Протокол № ____ от « ____ » _____ 201__ г. _____ (подпись, ФИО руководителя полностью)	Согласовано: Зам. директора по УВР _____ Е.Н.Кобзова « ____ » _____ 201__ г.	Утверждаю: Директор МБОУ Хмелевская ООШ _____ А.С.Антохова Приказ № ____ от « ____ » _____ 201__ г.
--	---	---

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПО**

(предмет)

_____ КЛАССЫ

Срок реализации _____ - _____ гг.

Учитель _____

(ФИО)

Приложение № 2.

Тематическое планирование

№	Тема _____ класс	Кол-во часов
---	---------------------	--------------

Приложение № 3.

Тематическое планирование

№	Тема урока	Кол-во часов	Основные виды учебной деятельности
---	------------	--------------	------------------------------------

Приложение № 4

Лист регистрации изменений к рабочей программе

(название предмета курса внеурочной деятельности)

учителя _____
(Ф.И.О. учителя)

№№ пп	Дата Изменения	Причина изменения	Суть изменения	Корректирующие действия
----------	-------------------	----------------------	----------------	-------------------------