

Положение о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием на базе школы

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений Выгоничского района.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании», приказом Министерства образования Российской Федерации «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей дневного пребывания, лагерей труда и отдыха».

1.3. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием (далее – лагерь) – это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с обучающимися общеобразовательных учреждений и образовательных учреждений дополнительного образования детей с пребыванием обучающихся в дневное время и обязательной организацией их питания.

1.4. Учредителями лагеря могут быть органы исполнительной власти (отдел образования, отдел социальной защиты населения, комитет по молодежной политике и др.), детские и молодежные объединения, иные заинтересованные организации, уставные документы которых позволяют организовывать подобный вид деятельности с обучающимися и воспитанниками.

2. Организация и основы деятельности смены лагеря.

2.1. Лагерь организуется в соответствии с приказом по школе. В приказе оговариваются сроки работы лагеря, количество отдыхающих детей.

2.2. Лагерь комплектуется из числа учащихся школы по заявлениям родителей (лиц, из заменяющих) независимо от места их работы.

2.3. При комплектовании смены лагеря первоочередным правом пользуется обучающиеся и воспитанники из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.4. Основным документом, регламентирующим работу лагеря в плане его размещения, санитарно-гигиенических условий, организации режима дня, питания и медицинского обслуживания детей является СанПиН «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» (в дальнейшем – СанПиН).

2.5. Готовность лагеря оформляется «Актом приемки учреждения с дневным пребыванием». Приемка осуществляется не позднее, чем за 3 дня до начала работы лагеря.

2.6. Лагерь может приступить к работе только после получения разрешения на открытие, выдаваемого органами Роспотребнадзора, непосредственно перед приемом детей. Указанное решение выдается лагерю перед началом каждой смены.

2.7. По условиям организации питания и быта находящихся на отдыхе детей лагерь при общеобразовательном учреждении является лагерем II категории (оздоровительный лагерь) – с организацией 2-х разового питания без дневного сна с пребыванием детей до 14.30 дня.

2.8. Содержание, формы и методы работы лагеря основываются на принципах демократии и гуманности, единства воспитательной и оздоровительной работы, развития национальных и культурно-исторических традиций, инициативы и творчества, учета интересов и возрастных особенностей детей и подростков.

2.9. Продолжительности одной смены в лагере – 18 дней.

2.10. Питание учащихся организуется в столовой учреждения, на базе которого создан лагерь.

3. Кадры, условия труда работников.

3.1. Кадровый состав лагеря определяется директором школы.

3.2. Начальником лагеря осуществляется общее руководство деятельностью лагеря, создаются необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы, разрабатываются и утверждаются должностные инструкции сотрудников, проводится инструктаж персонал по технике безопасности и противопожарной безопасности, а также профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев.

3.3. В сферу персональной ответственности начальника лагеря входят:

- жизнь, здоровье и безопасность детей, находящихся в лагере;
- педагогическая, культурная, спортивная и досуговая работа, проводимая в лагере;
- реализация в полном объеме требований и предписаний СанПиН;
- организация бытовой и хозяйственной деятельности лагеря;
- своевременное и качественное питание детей;
- сохранность имущества, находящегося во временном пользовании лагеря;
- целевое использование финансовых средств, выделяемых на содержание лагеря.

3.4. На должности педагогического персонала лагеря принимаются лица, достигшие 18 лет и имеющие соответствующую квалификацию. Каждый работник должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка, своими должностными обязанностями и мерой ответственности.

3.5. Сотрудники лагеря допускаются к работе после специального семинара, инструктажа по охране жизни и здоровья детей, прохождения профилактического медицинского осмотра по установленной форме.

3.6. Для работников лагеря устанавливается шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем.

3.7. Работники лагеря обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего трудового распорядка, режим дня, план учебной и воспитательной работы.

4. Охрана жизни и здоровья детей в лагере.

4.1. Ответственность за жизнь и здоровье детей, находящихся на отдыхе в лагере, возлагается персонально на начальника лагеря.

4.2. В лагере необходимо наличие:

- аптечки, укомплектованной необходимым набором медицинских препаратов (см. СанПиН), средствами экстренной помощи;
- бесперебойно работающих средств связи (телефон);
- первичных средств пожаротушения (огнетушителей), прошедших проверку на пригодность и находящихся в доступном для персонала лагеря месте.

4.3. Не допускается уход детей с территории лагеря в неустановленное время без сопровождения взрослых и без ведома педагогического состава.

4.4. В лагере должны быть разработаны и доведены до сведения персонала планы эвакуации детей на случай пожара.

4.5. Перевозку детей во время экскурсий, посещений театров и других мероприятий производить на специально предназначенном для этих целей, технически исправном транспорте, с водителями, имеющими соответствующую подготовку, в сопровождении сотрудников ГИБДД.

4.6. Организация походов и экскурсий в загородную зону проводятся только после согласования маршрутов и мест привалов с органами санитарно-эпидемиологического надзора. Туристические группы формируются из расчета 1 взрослый на 10 детей.

5. Финансирование, бухгалтерский учет и отчетность.

5.1. Финансирование лагеря производится за счет средств областного и местного бюджета.

5.2. Учредители и финансирующие организации контролируют правильность и целесообразность расходования средств, выделяемых на содержание лагеря.